

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Józefa Wybickiego w Lęborku**

NA ROK SZKOLNY 2022/2023

Proszę o przyjęcie .....ucz. klasy.....  
(imię i nazwisko dziecka)

do świetlicy szkolnej.

**Dane o dziecku**

Data i miejsce urodzenia .....

Adres zamieszkania .....

Tel. domowy .....

Telefony komórkowe rodziców

matki.....praca .....

ojca.....praca .....

**Bardzo prosimy o natychmiastowe uaktualnianie numerów powyższych telefonów.**

Dodatkowe informacje o stanie zdrowia dziecka np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergię itp.

**Dane o rodzicach (opiekunach) dziecka**

Imię i nazwisko ojca (opiekuna prawnego).....

Imię i nazwisko matki (opiekuna prawnego).....

Miejsce pracy rodziców (opiekunów prawnych)

matki...../ potwierdzenie

ojca...../ potwierdzenie

**Czas przewidywanej obecności dziecka w świetlicy.** (Proszę wpisać poszczególne dni tygodnia).

poniedziałek w godzinach.....

wtorek w godzinach.....

środa w godzinach.....

czwartek w godzinach.....

piątek w godzinach.....

*W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka informacje w formie pisemnej należy przekazać nauczycielowi świetlicy.*

**Polecenia wydane ustnie dziecku nie będą respektowane.**

**UPOWAŻNIENIE**

Ja (imię i nazwisko rodzica).....upoważniam do odbioru ze świetlicy szkolnej mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka).....

następujące osoby (proszę wpisać również stopień pokrewieństwa):.....

.....

.....

.....

.....  
(data, czytelny podpis rodzica)

Wzór upoważnienia oraz zgody osób upoważnionych stanowi załącznik nr 1

**Uwaga!** Jeżeli dziecko będzie samo opuszczało świetlicę szkolną należy wypełnić poniższe oświadczenie.

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (imię i nazwisko dziecka).....świetlicy szkolnej.  
Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....  
(data, czytelny podpis rodzica)

**Biorę całkowitą odpowiedzialność za dziecko w przypadku, gdy nie zgłosi się do świetlicy szkolnej przed lekcjami lub po skończonych zajęciach lekcyjnych.**

**Zobowiązuję się do odbioru dziecka w godzinach pracy świetlicy, tj. od godz. 6.45- 16.00**

Ponadto, oświadczam, że:

1. Moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z nauczycielem może samodzielnie wychodzić na teren szkoły (np. do biblioteki, na stołówkę).
2. Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.
3. Zapoznałam/łem się z **Regulaminem pracy świetlicy**. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy, oraz do ścisłej współpracy z pracownikami szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
4. Ponadto, zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od godziny 16.00 odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie dziecka).

.....  
(data, czytelny podpis rodzica)

## ZGODA

**na publikację danych osobowych, w tym wizerunku ucznia Szkoły Podstawowej nr 1 w Lęborku**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, w tym również jego wizerunku (np. zdjęcia) i publikacji tych danych na stronach internetowych administrowanych przez szkołę, materiałach prasowych i reklamowych szkoły.

Wyrażam zgodę na publikację danych osobowych dziecka oraz jego wizerunku w związku z jego pobytom w świetlicy szkolnej oraz organizowanych wydarzeniach związanych z działalnością świetlicy szkolnej.

Powyższa zgoda jest dobrowolna i nie ma wpływu na przebieg procesu nauczania dziecka.

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE: L z dnia 04.05.2016r. Nr 119/1) tzw. „RODO”

.....  
czytelny podpis rodzica

## DECYZJA KOMISJI W SPRAWIE PRZYJĘCIA

Komisja postanawia przyjąć/nie przyjąć dziecko do świetlicy szkolnej.

Uzasadnienie odmowy przyjęcia:.....  
.....  
.....

Podpisy członków komisji:

Dyrektor szkoły.....

Wychowawca klasy .....

Wychowawca świetlicy.....