

## Sprawozdania uczestników



Imię i nazwisko studenta: **Szkolny Klub Przedsiębiorczych Grupa** grupa: **Grupa B**

Nauczany przedmiot: **WOS** Szkoła: **Gimnazjum nr 1 im. Józefa Wybickiego** Miejscowość: **Lębork**

Nazwa sprawozdania: **Sprawozdanie z modułu 2**

Tytuł sprawozdania: **Wycieczka do Heide Parku , Berlina i Poczdamu**

### Harmonogram i budżet przedsięwzięcia

#### 1. Opis przedsięwzięcia.

##### Pytania pomocnicze:

**Jaki jest cel przedsięwzięcia? Kim będą uczestnicy? Jakie są ich potrzeby? Jakie są ich zainteresowania? Na jaki problem będzie odpowiadał nasz projekt? Co chcemy, aby nasze przedsięwzięcie zmieniło? Jakie działania chcemy przeprowadzić? Jak będzie wyglądać nasza szkoła/klasa po zakończeniu przedsięwzięcia?**

Odpowiedź widoczna tylko dla mentora

#### 2. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

**Miejsce (miejscowość lub trasa) -**

**Termin (od ... do ...) lub liczba dni/godzin -**

**Liczba uczestników -**

Miejsce- Heide Park, Berlin, Poczdam

Termin - czerwiec 2013r.

Liczba dni- 3 dni łącznie z przejazdem

Liczba uczestników-51 / w tym: 45 uczniów, 3 opiekunów, pilot wycieczki, 2 kierowców

#### 3. Szczegółowy plan (harmonogram) przedsięwzięcia, czyli co jest planowane w poszczególnych dniach.

##### Pytania pomocnicze:

**Jakie działania chcemy przeprowadzić? Co chcemy zrobić i kiedy? Jaki będzie harmonogram działań? Co będzie się działo w poszczególnych dniach?**

Odpowiedź widoczna tylko dla mentora

#### 4. Tutaj wklejcie przygotowany przez was budżet waszego przedsięwzięcia lub załączcie plik z budżetem na dole sprawozdania.

**UWAGA:** Jeśli budżet dołączacie na dole sprawozdania jako plik, w okienku poniżej napiszcie swojemu mentorowi, że budżet jest w załączniku. Dziękujemy.

Przykładowy formularz do przygotowania kosztorysu wycieczki

**UWAGA:** Jeśli jakieś koszty nie występują w budżecie w odpowiednich polach wpisujemy 0.

LP.	RODZAJ KOSZTÓW	SPOSÓB KALKULACJI	KOSZTY OGÓŁEM	
1	Koszt autokarowej usługi	810 km x 4zł za 1 km	3 240 zł	
2	Koszt noclegów dla uczestników, opiekunów i kierowców	liczba uczestników x cena 1 noclegu x liczba nocy 51x14eurox1      51x.57,40 zł (45uczniów,3opiekunów,2 kierowców,1 pilot wycieczki)	714euro 2927,4 zł	

3	Koszt wyżywienia uczestników wycieczki, opiekunów i kierowców	dzienne wyżywienie x liczba osób x liczba dni wliczone w koszt noclegu (śniadanie , obiadokolacja)		
4	Koszt usługi przewodnika	Cena za jeden dzień-150zł x 3 dni	450 zł	
5	Koszty biletów wstępu dla uczestników oraz opiekunów (muzea, wystawy itp.)	51x38euro / 51x155,8 zł	1938 euro 7945,8 zł	
6	Koszty biletów do teatru/kina lub inną imprezę dla uczestników oraz trzech opiekunów	nie dotyczy		
7	Koszt ubezpieczenia uczestników wycieczki i opiekunów	48x30zł (kierowcy i pilot ubezpieczają na własną odpowiedzialność)	1440 zł	
8	Koszt opieki nauczycieli nad uczniami w czasie wycieczki	Opiekunami wycieczki są nasi wychowawcy, nauczyciele, którzy nie pobierają wynagrodzenia za opiekę nad nami w czasie wycieczki.	0 zł	
9	Inne koszty (jakie?)			
<b>KOSZT RAZEM</b>			16003,2	
<b>KOSZT NA 1 UCZESTNIKA (koszt razem/l.uczestników)</b>			313,78	

**5. Na jakie problemy można natrafić podczas przygotowywania harmonogramu i budżetu przedsięwzięcia? Co wam sprawiło trudność? Co było dla was łatwe? Wyjaśnijcie, dlaczego?**

Trudno było pozyskać informacje , szczególnie związane z opłatą dla pilota. Jeśli wycieczkę organizuje pilot to podaje on całociową kwotę w przeliczeniu na 1 uczestnika, czyli co zawarte jest w cenie: posiłki, nocleg, przejazd autokarem, bilety wstępu, ubezpieczenie.

**6. Zastanówcie się, w jaki sposób moglibyście dotrzeć z informacją o waszym przedsięwzięciu do potencjalnych uczestników? Podajcie, co najmniej 2 pomysły.**

Odpowiedź widoczna tylko dla mentora

Komentarze:

**04-12-2012 :-)**



**Witajcie Przedsiębiorczy,**

**po pierwsze dziękuję za przesłanie rozwiązania zadania w terminie oraz wypełnienie wszystkich pól formularza. A teraz konkretyJ**

**Bardzo dobrze określiliście cel wycieczki, rekreacja w takim otoczeniu to prawdziwa przyjemność. Bardzo dobrze, że myślicie o organizacji wycieczki na wiosnę – będziecie mieli do dyspozycji dłuższe dni. Zaplanowaliście bardzo rozsądny plan – trochę zwiedzenia, czas na odpoczynek i naładowanie akumulatorów.**

**W budżecie zawarliście wszelkie niezbędne koszty – prawidłowo obliczyliście cenę transportu, noclegów czy biletów. Aż nie chce się wierzyć, że znaleźliście tak atrakcyjne oferty. Wysła Wam bardzo dobra cena dla jednej osoby, myślę, że wycieczka ma duże szanse na realizację:-)**

**Pozdrawiam ciepło.**

**Małgorzata  
Kazubska**

**05-12-  
2012** :)



Dziękujemy za miłe słowa. Cieszymy się, że sprawozdanie zostało zaakceptowane, a teraz zabieramy się za pracę nad kolejnym modulem. Uaktywniamy się coraz bardziej.

Pozdrawiamy

Szkolny Klub  
Przedsiębiorczych  
Grupa

**05-12-  
2012** !



a zatem do boju!

Małgorzata  
Kazubska